



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА**

**Број: 200-404-01-00013/2017-J2008**

**Дана: 6.6.2017. године**

**БЕОГРАД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА ЗА  
ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ  
РЕГИОНАЛНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ НОВИ САД**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 08/2017**

**Мај 2017. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12...68/15), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 200-404-01-00013/2017-J2008 од 1.6.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 200-404-01-00013/2017-J2008 од 1.6.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у отвореном поступку за јавну набавку услуга одржавања опреме за заштиту од пожара  
за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Понуда	17
VII	Модел уговора	20
VIII	Структура цене са упутством како да се попуни	25
IX	Трошкови припреме понуде	27
X	Изјава о независној понуди	28
XI	Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	29
XII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	30
	Прилог 1 - списак организационих јединица наручиоца	31

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** Министарство финансија, Пореска управа

**Адреса:** Београд, Саве Машковића 3-5

**Интернет страница:** [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке су услуге одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад, ЈН број 08/2017.

**Назив и ознака из општег речника набавки:** 50610000-4 услуге поправке и одржавања безбедносне опреме.

**4. Партије:** Јавна набавка није обликована по партијама.

**5. Лице за контакт:** Лице за контакт: Владимир Ромић, е-mail адреса [komercijalans@purs.gov.rs](mailto:komercijalans@purs.gov.rs), факс број 021/557-833. Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом радним данима наручиоца од понедељка до петка, осим државних празника у времену од 07,30 до 15,30 часова (сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефаксом и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца) као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне-ресурсе Нови Сад и припадајућих филијала и експозитура.

### **2. Процењена вредност јавне набавке:**

Укупна процењена вредност јавне набавке износи 5.333.333,33 динара без ПДВ-а и то за 2017. годину износи 1.333.333,33 динара без ПДВ-а, за 2018. годину износи 2.000.000,00 динара без ПДВ-а, и за 2019. годину износи 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је набавка услуга одржавања опреме за заштиту од пожара. Спецификација опреме је саставни део конкурсне документације (Прилог 1).

Уговор ће важити од дана потписивања, а најраније од 22.08.2017. до 30.11.2019. године.

Под услугама испитивања и одржавања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара подразумевају се:

1. услуге прегледа и одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара са издавањем стручног налаза - записника;
2. чишћење и демонтажа јављача пожара;
3. услуге испитивања и одржавања хидрантске мреже са издавањем стручног налаза - записника;
4. услуга испитивања и одржавања апарата за гашење пожара;
5. услуге испитивања и одржавања противпаничне расвете са издавањем стручног налаза - записника;
6. основна обука и провера знања запослених са издавањем записника.

## **1. Услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара обухватају:**

### **1.1 Периодични годишњи преглед стабилних инсталација за дојаву пожара.**

Годишњи преглед ће се обављати сваких шест месеци како би се испунио чл. 44. Закона о заштити од пожара.

При годишњем прегледу мора се извршити:

1. провера контролне књиге о извршеном претходном прегледу, и пописа радова који су после тога изведени на инсталацији,
2. преглед и испитивање спојнице на акумулатору, нивоа и густоће електролита у свакој ћелији, као и мерење капацитета акумулатора,
3. провера рада индикатора и управљачких елемената на дојавној централи, као и сва искључења у управљања технолошком опремом,
4. испитивање рада елемената за узбуњивање, предајника и пријемника даљинске сигнализације о пожару и неисправности,
5. испитивање индикатора сметњи – симулирајући кварове на примарним водовима и уређајима за напајање енергијом,
6. провера рада сваког појединог јављача пожара према упутству произвођача,
7. преглед каблова, водова, разводних ормара, стезалки и разводних кутија (да су неоштећени и адекватно заштићени и означени).
8. издавање стручног налаза о исправности стабилних инсталација за дојаву пожара.

### **1.2 Редовни двомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара (члан 71. Правилника)**

Приликом редовне провере рада обавезно се испитују:

- 1.2.1. најмање један јављач по примарном воду,
- 1.2.2. сви елементи за узбуњивање,
- 1.2.3. сви предајници и пријемници сигнализације,
- 1.2.4. сви уређаји за аутоматско гашење,
- 1.2.5. склопни уређаји за искључивање вентилације, погона и сл.,
- 1.2.6. уређаји за напајање енергијом (визуелни преглед прикључака и нивоа електролита).
- 1.2.7. издавање стручног налаза о исправности стабилних инсталација за дојаву пожара.

## **2. Услуге чишћења и демонтаже јављача пожара обухватају:**

- 2.1. чишћење јављача пожара по комаду, по потреби,
- 2.2. демонтажу, транспорт и складиштење јављача пожара са радиоактивним изотопом и достављање потврде да је радиоактивни изотоп складиран на законом прописаном месту, по потреби.

## **3. Услуге одржавања хидрантске мреже обухватају:**

- 3.1. шестомесечни контролни преглед хидрантске мреже и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима,
- 3.2. годишње испитивање хидрантских црева на водени притисак,
- 3.3. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 3.4. слични послови везани за исправно функционисање хидрантске мреже,
- 3.5. издавање стручног налаза – записника и гарантног листа не наплаћује се посебно.

## **4. Услуге одржавања апарата за гашење пожара обухватају:**

- 4.1. шестомесечни контролни преглед апарата за гашење пожара,
- 4.2. двогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак,
- 4.3. петогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак,
- 4.4. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 4.5. слични послови везани за исправно функционисање апарата за гашење пожара,
- 4.6. издавање стручног налаза – записника и гарантног листа не наплаћује се посебно.

## **5. Услуге одржавања противпаничне расвете обухватају:**

- 5.1. шестомесечна контрола противпаничне расвете,
- 5.2. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 5.3. слични послови везани за исправно функционисање противпаничне расвете,
- 5.4. издавање стручног налаза – записника не наплаћује се посебно.

## **6. Основна обука новозапослених радника и провера знања радника из области заштите од пожара обухвата:**

6.1. основна обука – теоретска и практична обука и провера знања, новозапослених радника у Пореској управи Регионално одељење Нови Сад, са издавањем записника,

6.2 провера знања – провера знања, запослених радника у Пореској управи Регионално одељење Нови Сад, са издавањем записника, уз практичну употребу расположивих справа и опреме за гашење пожара по програму основне обуке, са пуњењем апарата за гашење пожара који су употребљени у току провере.

Услуге испитивања и одржавања обухватају испитивања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара, које се обављају као редовни прегледи и испитивања, у складу са важећим законским прописима и подзаконским актима, професионалним стандардима, нормативима струке за ту врсту услуга и добрим пословним обичајима.

Наручилац задржава право да промени периодично одржавања у складу са важећим прописима који регулишу област заштите од пожара. Поред наведених услуга редовних прегледа и испитивања наручилац предвиђа и услуге по позиву, а које подразумевају отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању и у случају настанка квара на наведеној опреми. Извршилац услуге је дужан да представнику наручиоца испостави предрачун, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања тражених услуга од стране Регионалног одељења Нови Сад.

Услуга започиње у уговореном року на основу примљеног писаног налога од стране наручиоца. Наручилац ће добављачу доставити писани налог за поправку потписан од стране овлашћеног лица (поштом, телефаксом или лично након телефонског позива). На основу тако добијеног налога добављач ће отворити сопствени радни налог и извршити услуге, а на налог уписати врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама за исте, као и врсту и количину утрошеног материјала које ће потом оверити и потписати одговорно лице организационе јединице наручиоца. На основу тако потписаног радног налога добављач доставља фактуру на адресу организационе јединице за коју су обављени послови. У прилогу фактуре се морају налазити налог за рад који је издат од стране ОЈ Пореске управе и радни налог добављача који су уредно потписани и оверени од стране овлашћеног лица организационе јединице.

Добављач је дужан да врши услуге у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста услуга. Уколико у току важења уговора дође до промена законских прописа и законодавац тражи нове исправе (решења, сертификате, лиценце и сл.) добављач је дужан да их прибави у законском року.

Време одазива изабраног добављача за извршење услуга не може бити дуже од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива изабраног добављача не може бити дуже од 4 сата по пријему писаног или усменог позива Наручиоца. Уколико добављач не започне радове у року од 3 (три) дана, односно 4 (четири) сата од пријема обавештења од Наручиоца, Наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

Добављач је дужан да после извршене услуге, на рачуну посебно искаже вредност услуге, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала. Резервни делови и потрошни материјал морају бити фактурисати по набавним, односно увозним ценама (уколико је добављач увозник). Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама. Уз фактуру Добављач је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Понуђач нема право на накнаду путних трошкова, односно нема право на накнаду трошкова превоза до и од места где се услуге врше.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне** услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона).

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2. Закона).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1. тач.4. Закона).
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - услуге испитивања и одржавања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара (чл.75. ст.1. тач.5. Закона).
6. Сертификат о акредитацији за испитивање опреме под притиском (чл.75. ст.1. тач.5. Закона).
7. Лиценца за обављање радијационе делатности са изворима јонизујућих зрачења (чл.75. ст.1. тач.5. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. **Финансијски капацитет - услов:** да понуђач нема евидентираних дана неликвидности за претходних шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### 1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ: Правна лица:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**Доказ: Предузетник:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

### 2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ: Правна лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал **Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне **полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ: Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,

кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

### **3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

### **4. Услов из члана чл. 75. ст. 2.**

**Доказ:**

Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### **5. Услови из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона**

**Услов наведен у делу 1.1 под. 5.**

**Доказ:** Овлашћење Министарства унутрашњих послова Републике Србије за обављање наведених послова, сходно члану 44. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09 и 20/2015), односно чл. 89. став 3. Закона о заштити од пожара.

**Услов наведен у делу 1.1 под. 6.**

**Доказ:** Сертификат издат од Акредитационог тела Србије/АТЦ/ за испитивање притиском опреме под притиском.

**Услов наведен у делу 1.1 под. 7.**

**Доказ:** Лиценца издата од Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем:

**Услов наведен у делу 1.2 под. 1.:** Потврда о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије која пружа доказ да нема евидентираних дана неликвидности за тражени период. Потврда мора бити издата после дана објављивања позива на порталу Управе за јавне набавке.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XII), а додатни услов који се односи на кадровски капацитет испуњавају заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XII).

У погледу испуњавања додатних услова, подизвођач доставља доказе за оне услове који се односе на део предмета јавне набавке који ће извршити подизвођач.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у Регистар понуђача** није дужно, да приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености обавезних услова ( чл. 75. став 1. тач. 1), 2), 4) ЗЈН, с тим да се у Обрасцу понуде мора навести датум уписа у јавни Регистар понуђача, који се води код Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа:  
- извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)
- 2) доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН  
Регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) .

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА, МЕСТО И ВРЕМЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, канцеларија бр. 29 у сутерену, са знаком: "Понуда за јавну набавку услуга одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад - **НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 7. 7. 2017. до **11,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

- образац понуде
- модел уговора
- образац структуре цене
- образац трошкова припреме понуде
- образац о независној понуди
- образац о поштовању обавеза
- изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- све тражене доказе из чл. 75. Закона о јавним набавкама



### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и одржаће се 7.7.2017. године у 12,00 часова у просторијама наручиоца у Новом Саду, Футошка бр. 35.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга** одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионално одељење Нови Сад - **НЕ ОТВАРАТИ**" или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга** одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад - **НЕ ОТВАРАТИ**" или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга** одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад - **НЕ ОТВАРАТИ**" или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга** одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад - **НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и телефон особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе начин плаћања. Рок за плаћање извршених услуга не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге):**

Рок за одазив по позиву наручиоца не може бити дужи од 3 дана од пријема позива.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цене услуга морају бити фиксне и односе се на све пословне јединице у оквиру исте партије, цене се не могу мењати до истека рока важења понуде.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и локалним пореским управама.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/2013) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења тражи једну банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач је дужан да уз понуду поднесе **писмо намере пословне банке** понуђача да ће му издати гаранцију за добро извршење посла у висини од најмање 10% укупне вредности понуде (без ПДВ).

У писму о намерама се морају налазити подаци пословне банке и понуђача (назив, адреса и матични број) као и подаци наручиоца: Министарство финансија - Пореска управа, Регионално одељење Нови Сад, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16 матични број: 17862146.

У писму о намерама мора бити наведено да ће банкарска гаранција бити:

- неопозива;
- реализована на први позив;
- без могућности протеста или приговора и без доказивања;
- уплата извршена најкасније трећег дана од дана пријема захтева;
- ослобођена било каквих одбитака, трошкова, пореза, такси, односно било које врсте намета од стране државних органа, као и било којих додатака са стране банке за трошкове преноса новчаних средстава;
- рок важности гаранције је 30 дана од окончања уговора;
- наплатива у случају да понуђач не изврши делимично или у целости обавезе преузете уговором о јавној набавци.

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" бр. 50/09) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

Изабрани добављач се обавезује да приликом закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока на који је уговор закључен. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико добављач приликом потписивања уговора не достави банкарску гаранцију, уговор се закључује са одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције, а који не може бити дужи од десет дана од дана потписивања уговора.

Уплатни рачун и позив на број наручиоца који треба да буде наведен у банкарској гаранцији за добро извршење посла је: 840-745128843-36 - Остали приходи из буџета Републике Србије, позив на број одобрења по моделу 97-41601.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља добављач који је у Споразуму одређен као добављач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, радним даном наручиоца од понедељка до петка осим државним празницима у времену од 07,30 до 15,30 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: [komercijala-ns@purs.gov.rs](mailto:komercijala-ns@purs.gov.rs) или факс број: 021/557-

833 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатним информацијама и појашњењима послати телефаксом или електронском поштом после радног времена наручиоца сматраће се примљеним првог наредног радног дана наручиоца.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници као и на порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 08/2017**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

У складу са чланом 85. Закона о јавним набавкама и имајући у виду предмет набавке одлучено је да критеријум за оцењивање понуда буде економски најповољнија понуда.

Рангирање и оцењивање понуда вршиће се према елементима критеријума који су вредновани следећим бројем бодова - пондера:

### **1. Цена услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и противпаничне расвете, по ефективном-радном сату, по позиву Наручиоца ..... до 10 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених цена, по радном сату без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 10 бодова. Понуда са најмањом ценом радног сата (Вмин) вреднује се са 10 бодова. Број бодова (Бв) за сваку понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 10}{В}$$

**2. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара са издавањем стручног налаза - записника (Периодични годишњи- шестомесечни преглед)..... до 15 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених цена за ову врсту услуга, без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 15 бодова. Понуда са најмањом укупном ценом (Вмин) вреднује се са 15 бодова. Број бодова (Бв) за сваку укупну понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 15}{В}$$

**3. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара са издавањем стручног налаза - записника (Периодични двомесечни преглед)..... до 15 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених цена за ову врсту услуга, без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 15 бодова. Понуда са најмањом укупном ценом (Вмин) вреднује се са 15 бодова. Број бодова (Бв) за сваку укупну понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 15}{В}$$

**4. Чишћење и демонтажа јављача пожара по комаду ..... до 10 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем укупних понуђених цена, по комаду без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 10 бодова. Понуда са најмањом ценом по комаду (Вмин) вреднује се са 10 бодова. Број бодова (Бв) за сваку понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 10}{В}$$

**5. Цена услуге одржавања хидрантске мреже ..... до 20 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем укупних понуђених цена за ову врсту услуга, без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 20 бодова. Понуда са најмањом укупном ценом (Вмин) вреднује се са 20 бодова. Број бодова (Бв) за сваку укупну понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 20}{В}$$

**6. Цена услуга одржавања апарата за гашење пожара ..... до 20 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем укупних понуђених цена за ову врсту услуга, без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 20 бодова. Понуда са најмањом укупном ценом (Вмин) вреднује се са бодова. Број бодова (Бв) за сваку укупну понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 20}{В}$$

**7. Цена услуге шестомесечне контроле противпаничне расвете ..... до 5 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем понуђених цена, по комаду без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 5 бодова. Понуда са најмањом ценом по комаду (Вмин) вреднује се са 5 бодова. Број бодова (Бв) за сваку понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 5}{В}$$

**8. Основна обука и провера знања запослених са издавањем записника ..... до 5 бодова**

Израчунавање броја бодова по овом критеријуму вршиће се упоређивањем укупних понуђених цена за ову врсту услуга, без ПДВ-а. Највећи могући број бодова (пондера) по овом критеријуму је 5 бодова. Понуда са најмањом укупном ценом (Вмин) вреднује се са 5 бодова. Број бодова (Бв) за сваку укупну понуђену цену која је већа од најниже (В) израчунава се према формули:

$$Бв = \frac{Вмин \times 5}{В}$$

---

**У К У П Н О :**

**100 бодова**

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико две или више понуда буду имале исти број пондера, приликом рангирања - оцењивања, Уговор ће бити додељен оној понуди у која буде имала нижу цену услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и противпаничне расвете. Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исту цену услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, апарата за гашење пожара, хидрантске мреже и противпаничне расвете избор најповољније понуде биће извршен жребањем. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним паприма, који су исте величине и боје, те ће све папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

**18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на мејл: [komercijala-ns@purs.gov.rs](mailto:komercijala-ns@purs.gov.rs), факсом на број 021/557-833 или препорученом пошиљком са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 4. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда из члана 149 став 3 и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи** 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке; 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када ја уплата таксе реализована; 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; 4) број рачуна: 840-30678845-06; 5) шифра плаћања: 153 или 253; 6) позив на број: 200-404-01-00091-2015, 7) у поље сврха уплате, у оквиру налога за уплату и налога за пренос, потребно је прво уписати скраћеницу „ЗЗП“, затим назив наручиоца и на крају број или ознаку јавне набавке при чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке (на пр: „такса за“, „уплата“ и сл.), већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу; 8) корисник: буџет Републике Србије; 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; 10) потпис овлашћеног лица банке.

Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије.

**2. Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор  
**НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX  
НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:  
Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9  
11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

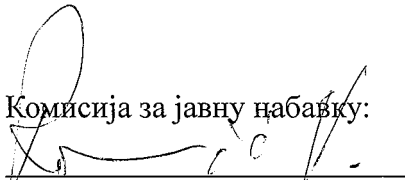
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

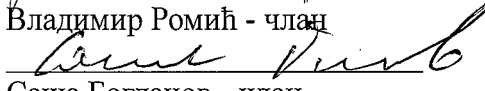
## 20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

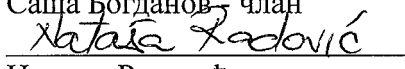
Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, а понуђач је у обавези да исти врати наручиоцу у року од 10 дана.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Комисија за јавну набавку:

  
Владимир Ромић - члан

  
Саша Богданов - члан

  
Наташа Радовић - члан





## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године за јавну набавку услуге одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад, ЈН број 08/2017.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Датум уписа у регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (обавезно заокружити):

А - самостално

Б - са подизвођачима:

В - као заједничка понуда

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

#### 5) ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

##### 5.1. Цена услуга одржавања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара

	Услуга одржавања по једном радном сату
Цена без ПДВ-а	

##### 5.2. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара

	Периодични годишњи - шестомесечни преглед
Цена без ПДВ-а	

##### 5.3. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара

	Периодични двомесечни преглед
Цена без ПДВ-а	

##### 5.4. Чишћење и демонтажа јављача пожара

	Чишћење јављача пожара по комаду			Демонтажа радиоактивних јављача пожара, њихово транспортовање и трајно складиштење по комаду са потврдом о ускладиштењу			Укупно понуђена цена
	број јављача	цена по комаду	укупно	број јављача	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г (б*в)	д	ђ	е (д*ђ)	ж (г+е)
Цена без ПДВ-а	786			197			

##### 5.5. Цена услуге одржавања хидрантске мреже

	Шестомесечни контролни преглед са мерењем притиска и проточног капацитета у спољним хидрантима по комаду			Шестомесечни контролни преглед са мерењем притиска и проточног капацитета у унутрашњим хидрантима по комаду			Годишње испитивање хидрантских црева на водени притисак по комаду			Укупно понуђена цена
	број хидраната	цена по комаду	укупно	број хидраната	цена по комаду	укупно	број црева	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г (б*в*4)	д	ђ	е (д*ђ*4)	ж	з	и (ж*з*2)	ј (г+е+и)
Цена без ПДВ-а	3			85			88			

**Напомена:** Колине "г" и "е" множе се са 4, а колона "и" са 2 да би се одредио износ средстава потребан за период на који се уговор закључује (две године) и на тај начин вршило пондерисање.

### 5.6. Цена услуга одржавања апарата за гашење пожара

РБ	Тип апарата за гашење пожара	Бр. апарата	Шестомесечни контролни преглед, без ПДВ-а		Двогодишње испитивање апарата (S,HL) на хладни водени притисак, без ПДВ-а		Укупна понуђена цена, без ПДВ-а
			цена по комаду	укупно	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г	д (в*г*4)	ђ	е (в*ђ)	и (д+е+з)
1	S-1/ S-2/S-3	14					
2	S-1A/S-2A/S-3A	4					
3	S-6	5					
4	S-6A	606					
5	S-9	6					
6	S-9A	39					
7	S-50	1					
8	CO2-5	47					
9	CO2-10	14					
10	HL-2	6					
11	HL-3	2					
12	HL-6	11					
13	HL-25	1					
					УКУПНО:		

**Напомена:** Колина "д" множи се са 4 да би се одредио износ средстава потребан за период на који се уговор закључује (две године) и на тај начин вршило пондерисање.

**5.7. Цена услуге шестомесечне контроле противпаничне расвете по комаду са издавањем стручног налаза – записника износи:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

### 5.8. Основна обука и провера знања новозапослених са издавањем записника

	Основна обука са провером знања и издавањем записника по једном новозапосленом раднику	Број радника	Провера знања са издавањем записника по једном раднику	Укупно	Укупно понуђена цена
а	б	в	г	д (в*г)	ђ (б+д)
Цена без ПДВ-а		1260			

**5.9. Услови плаћања:** у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања рачуна.  
(не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна)

**5.10. Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања)

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ: 100020943, МБ: 17862146, (у даљем тексту: Наручилац), кога на основу решења о преносу овлашћења директора Пореске управе број 000-119-00-05556-10-1/2015-10001 од 21.06.2016. године, заступа в.д. помоћника директора Пореске управе за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач) кога заступа \_\_\_\_\_

Понуђачи из групе понуђача:

- а) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подизвођач:

- а) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уговорне стране су се сагласиле у следећем:

- да је наручилац на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_ године спровео отворени поступак јавне набавке услуге одржавања  
(понуђава наручилац)

опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад.

- да је Наручилац одлуком број 200-404-01-00013/2017-J2008 од xxxxxx.2017. године доделио уговор добављачу за услуге одржавања опреме за заштиту од пожара.

### Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга одржавања опреме за заштиту од пожара по потреби Наручиоца на територији Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад, према прихваћеној понуди добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017. која је саставни део овог Уговора

### Члан 2.

Под услугама одржавања опреме за заштиту од пожара подразумевају се:

#### 1. Услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара обухватају:

##### 1.1 Периодични годишњи преглед стабилних инсталација за дојаву пожара.

Годишњи преглед ће се обављати сваких шест месеци како би се испунио чл. 44. Закона о заштити од пожара.

При годишњем прегледу мора се извршити:

1. провера контролне књиге о извршеном претходном прегледу, и пописа радова који су после тога изведени на инсталацији,
2. преглед и испитивање спојнице на акумулатору, нивоа и густоће електролита у свакој ћелији, као и мерење капацитета акумулатора,
3. провера рада индикатора и управљачких елемената на дојавној централи, као и сва искључења у управљања технолошком опремом,
4. испитивање рада елемената за узбуђивање, предајника и пријемника даљинске сигнализације о пожару и неисправности,
5. испитивање индикатора сметњи – симулирајући кварове на примарним водовима и уређајима за напајање енергијом,

6. проверка рада сваког појединог јављача пожара према упутству произвођача,
7. преглед каблова, водова, разводних ормара, стезалки и разводних кутија (да су неоштећени и адекватно заштићени и означени).
8. издавање стручног налаза о исправности стабилних инсталација за дојаву пожара.

**1.2** Периодични двомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара (члан 71. Правилника)

Приликом редовне провере рада обавезно се испитују:

- 2.2.1.1 најмање један јављач по примарном воду,
- 2.2.1.2 сви елементи за узбуђивање,
- 2.2.1.3 сви предајници и пријемници сигнализације,
- 2.2.1.4 сви уређаји за аутоматско гашење,
- 2.2.1.5 склопни уређаји за искључивање вентилације, погона и сл.,
- 2.2.1.6 уређаји за напајање енергијом (визуелни преглед прикључака и нивоа електролита).
- 2.2.1.7 издавање стручног налаза о исправности стабилних инсталација за дојаву пожара.

## **2. Услуге чишћења и демонтаже јављача пожара обухватају:**

- 2.1. чишћење јављача пожара по комаду, по потреби,
- 2.2. демонтажу, транспорт и складиштење јављача пожара са радиоактивним изотопом и достављање потврде да је радиоактивни изотоп складиран на законом прописаном месту, по потреби.

## **3. Услуге одржавања хидрантске мреже обухватају:**

- 3.1. шестомесечни контролни преглед хидрантске мреже и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима,
- 3.2. годишње испитивање хидрантских црева на водени притисак,
- 3.3. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 3.4. слични послови везани за исправно функционисање хидрантске мреже,
- 3.5. издавање стручног налаза – записника и гарантног листа не наплаћује се посебно.

## **4. Услуге одржавања апарата за гашење пожара обухватају:**

- 4.1. шестомесечни контролни преглед апарата за гашење пожара,
- 4.2. двогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак,
- 4.3. петогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак,
- 4.4. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 4.5. слични послови везани за исправно функционисање апарата за гашење пожара,
- 4.6. издавање стручног налаза – записника и гарантног листа не наплаћује се посебно.

## **5. Услуге одржавања противпаничне расвете обухватају:**

- 5.1. шестомесечна контрола противпаничне расвете,
- 5.2. замена и уградња резервних делова и потрошног материјала,
- 5.3. слични послови везани за исправно функционисање противпаничне расвете,
- 5.4. издавање стручног налаза – записника не наплаћује се посебно.

## **6. Основна обука новозапослених радника и провера знања из области заштите од пожара обухвата:**

- 6.1. основна обука – теоретска и практична обука и провера знања новозапослених са издавањем записника,
- 6.2. провера знања – провера знања са издавањем записника, уз практичну употребу расположивих справа и опреме за гашење пожара по програму основне обуке, са пуњењем апарата за гашење пожара који су употребљени у току провере.

### **Члан 3.**

Наручилац поверава а Добављач преузима обавезу да изврши услуге одржавања опреме за заштиту од пожара, у свему према одредбама овог Уговора.

### **Члан 4.**

Добављач се обавезује да услуге врши за све објекте Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад као и припадајућих организационих јединица, у складу са важећом законском регулативом.

Извршилац услуге је дужан да представнику наручиоца испостави предрачун, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања тражених услуга од стране Регионалног одељења Нови Сад.

Услуга започиње у уговореном року на основу примљеног писаног налога од стране наручиоца. Наручилац ће добављачу доставити писани налог за поправку потписан од стране овлашћеног лица (поштом, телефаксом или лично након телефонског позива). На основу тако добијеног налога добављач ће отворити сопствени радни налог и извршити услуге, а на налог уписати врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама за исте, као и врсту и количину утрошеног материјала које ће потом оверити и потписати одговорно лице организационе јединице наручиоца. На основу тако потписаног радног налога добављач доставља фактуру на адресу организационе јединице за коју су обављени послови. У прилогу фактуре се морају налазити налог за рад који је издат од стране ОЈ Пореске управе и радни налог добављача који су уредно потписани и оверени од стране овлашћеног лица организационе јединице.

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да врши услуге у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста услуга. Уколико у току важења уговора дође до промена законских прописа и законодавац тражи нове исправе (решења, сертификате, лиценце и сл.) добављач је дужан да их прибави у законском року.

Време одзива изабраног добављача за извршење услуга не може бити дуже од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива изабраног добављача не може бити дуже од 4 сата по пријему писаног или усменог позива Наручиоца. Уколико добављач не започне радове у року од 3 (три) дана, односно 4 (четири) сата од пријема обавештења од Наручиоца, Наручилац има право да реализује финансијску гаранцију и раскине уговор.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да после извршене услуге, на рачуну посебно исказе вредност услуге, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала. Резервни делови и потрошни материјал морају бити фактурисати по набавним, односно увозним ценама (уколико је добављач увозник). Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама. Уз фактуру Добављач је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за уграђене резервне делове и потрошни материјал

Добављач нема право на накнаду путних трошкова, односно нема право на накнаду трошкова превоза до и од места где се услуге врше.

#### **Члан 7.**

Прилог и саставни део овог Уговора је банкарска гаранција за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ. Важност гаранције је 30 дана дужи од дана престанка важења уговора. Гаранција ће се наплатити за случај да Добављач неуредно, неблаговремено и /или/ неквалитетно извршава уговором преузете обавезе.

Добављач је дужан да достави гаранцију приликом потписивања уговора односно најдуже у року од десет дана од закључења уговора. Уговор се закључује са одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

#### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да ће добављач извршавати услуге из члана 1. овог уговора по ценама из понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то:

**1. Цена услуга одржавања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара**

Цена услуге одржавања по једном радном сату \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

**2. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара**

Периодични годишњи - шестомесечни преглед \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

**3. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара**

Периодични двомесечни преглед \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

#### 4. Чишћење и демонтажа јављача пожара

- а) Цена чишћења јављача пожара по комаду \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, што за укупно 786 јављача износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.
- б) Демонтажа радиоактивних јављача пожара, њихово транспортовање и трајно складиштење по комаду са потврдом о ускладиштењу \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, што за укупно 197 јављача износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

#### 5. Цена услуге одржавања хидрантске мреже

- а) Цена по комаду шестомесечног контролног прегледа са мерењем притиска и проточног капацитета у спољним хидрантима \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, што укупно, за 3 хидранта и за 4 прегледа у току важења уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.
- б) Цена по комаду шестомесечног контролног прегледа са мерењем притиска и проточног капацитета у унутрашњим хидрантима \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, што укупно, за 85 хидраната и за 4 прегледа у току важења уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.
- в) Цена по комаду годишњег испитивања хидрантских црева на водени притисак \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, што укупно, за 88 хидрантских црева и за 2 прегледа у току важења уговора, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

#### 6. Цена услуга одржавања апарата за гашење пожара

РБ	Тип апарата за гашење пожара	Бр. апарата	Шестомесечни контролни преглед, без ПДВ-а		Двогодишње испитивање апарата (S,HL) на хладни водени притисак, без ПДВ-а		Укупна понуђена цена, без ПДВ-а
			цена по комаду	укупно	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г	д (в*г)	ђ	е (в*ђ)	и (д+е+з)
1	S-1/ S-2/S-3	14					
2	S-1A/S-2A/S-3A	4					
3	S-6	5					
4	S-6A	606					
5	S-9	6					
6	S-9A	39					
7	S-50	1					
8	CO2-5	47					
9	CO2-10	14					
10	HL-2	6					
11	HL-3	2					
12	HL-6	11					
13	HL-25	1					
						УКУПНО:	

7. Цена услуге шестомесечне контроле противпаничне расвете по комаду са издавањем стручног налаза - записника \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

#### 8. Основна обука и провера знања запослених са издавањем записника

- а) Цена основне обуке са провером знања и издавањем записника по једном новозапосленом раднику \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.
- б) Цена провере знања са издавањем записника по једном раднику \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.
- Цене из овог уговора су фиксне за све време трајања уговора.

#### **Члан 9.**

Средства за реализацију уговора за 2017. годину обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину ("Сл.гласник РС" бр. 99/2016) и Финансијским планом Пореске управе за 2017. годину.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама биће реализоване највише до износа процењене вредности јавне набавке односно мора одговарати висини средстава, која ће бити обезбеђена финансијским планом у наредној буџетској години. Усаглашавање обима реализације у наредним буџетским годинама вршиће се анексом уговора или достављањем писаног обавештења добављачу.

За преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора добијена је сагласност Министарства финансија број 401-00-00119/2017-03 од 12.01.2017. године.

#### **Члан 10.**

Укупна процењена вредност јавне набавке износи 5.333.333,33 динара без ПДВ-а и то за 2017. годину износи 1.333.333,33 динара без ПДВ-а, за 2018. годину износи 2.000.000,00 динара без ПДВ-а, и за 2019. годину износи 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

#### **Члан 11.**

Уговор ће важити од дана потписивања, а најраније од 22.08.2017. до 30.11.2019. године.

Уговорне стране су сагласне да се уговор раскида у следећим случајевима:

- ако наручилац или добављач не извршавају своје обавезе сходно уговору,
- споразумом уговорних страна.

#### **Члан 12.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **Члан 13.**

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

#### **Члан 14.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 15.**

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

#### **Члан 16.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два), примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА**

**ДОБАВЉАЧ**

---

**Видоје Јевремовић**



**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова достављамо структуру цене за јавну набавку услуга одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад:

**5.1. Цена услуга одржавања опреме и средстава за дојаву и гашење пожара**

	Цена услуге одржавања по једном радном сату
Цена без ПДВ	
Цена са ПДВ	

**5.2. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара**

	Периодични годишњи - шестомесечни преглед
Цена без ПДВ-а	
Цена са ПДВ	

**5.3. Цена услуге прегледа стабилних инсталација за дојаву пожара**

	Периодични двомесечни преглед
Цена без ПДВ-а	
Цена са ПДВ	

**5.4. Чишћење и демонтажа јављача пожара**

	Чишћење јављача пожара по комаду			Демонтажа радиоактивних јављача пожара, њихово транспортовање и трајно складиштење по комаду са потврдом о ускладиштењу			Укупно понуђена цена
	број јављача	цена по комаду	укупно	број јављача	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г (б*в)	д	ђ	е (д*ђ)	ж (г+е)
Цена без ПДВ-а	786			197			
Цена са ПДВ-ом	786			197			

**5.5. Цена услуге одржавања хидрантске мреже**

	Шестомесечни контролни преглед са мерењем притиска и проточног капацитета у спољним хидрантима по комаду			Шестомесечни контролни преглед са мерењем притиска и проточног капацитета у унутрашњим хидрантима по комаду			Годишње испитивање хидрантских црева на водени притисак по комаду			Укупно понуђена цена
	број хидраната	цена по комаду	укупно	број хидраната	цена по комаду	укупно	број црева	цена по комаду	укупно	
а	б	в	г (б*в*2)	д	ђ	е (д*ђ*2)	ж	з	и (ж*з)	ј (г+е+и)
Цена без ПДВ-а	3			85			88			
Цена са ПДВ-ом	3			85			88			

### 5.6. Цена услуга одржавања апарата за гашење пожара

РБ	Тип апарата за гашење пожара	Бр. апарата	Шестомесечни контролни преглед, без ПДВ-а		Двогодишње испитивање апарата (S,HL) на хладни водени притисак, без ПДВ-а		Укупна понуђена цена, без ПДВ-а	Укупна понуђена цена, са ПДВ-ом
			цена по комаду	укупно	цена по комаду	укупно		
а	б	в	г	д (в*г)	ђ	е (в*ђ)	и (д+е+з)	
1	S-1/ S-2/S-3	14						
2	S-1A/S-2A/S-3A	4						
3	S-6	5						
4	S-6A	606						
5	S-9	6						
6	S-9A	39						
7	S-50	1						
8	CO2-5	47						
9	CO2-10	14						
10	HL-2	6						
11	HL-3	2						
12	HL-6	11						
13	HL-25	1						
							УКУПНО:	

5.7. Цена услуге шестомесечне контроле противпаничне расвете по комаду са издавањем стручног налаза - записника

	Цена по контроли
Цена без ПДВ-а	
Цена са ПДВ	

### 5.8. Основна обука и провера знања запослених са издавањем записника

	Цена основне обуке са провером знања и издавањем записника по једном раднику	Цена провере знања са издавањем записника по једном раднику	Укупно понуђена цена (2+3)
1	2	3	4
Цена без ПДВ-а			
Цена са ПДВ			

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

( потпис овлашћеног лица и печат )

**Упутство:** Понуђач је дужан да попуни рубрике у обрасцу, односно да за сваку услугу за коју подноси понуду упише цену без ПДВ-а и цену са ПДВ-ом.

**Напомена:** Уколико се разликују цене из обрасца понуде и обрасца структуре цене вредноваће се цене уписане у обрасцу понуде.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

### IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица и печат)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

## **Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад, ЈН бр. 08/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица и печат)

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајем следећу:

### **XI ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**П О Н У Ђ А Ч**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке услуга одржавања опреме за заштиту од пожара за потребе Пореске управе, Регионалног одељења за материјалне ресурсе Нови Сад, набавка број 08/2017

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_  
да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Назив и седиште члана групе	Врста посла који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица члана групе
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____

**Напомена:** Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца посла и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

ПРИЛОГ 1  
Списак организационих јединица наручиоца

Ред. бр.	Организациона јединица	Адреса	Тел.	хидранти	ПП апарати	јављачи пожара	Паник расвета
1	Ада	Леђинова 8	024/851-372	-	6	-	+
2	Апатин	Српских владара 29	025/773-584	3	3	43	+
3	Бачка Паланка	Трг Краља Петра I 14	021/754-145	-	23	3	-
4	Бачка Топола	М. Тита 48в	024/772-112	7	30	48	+
5	Бачки Петровац	М. Тита 5-7	021/780-418	-	2	-	+
6	Бечеј	Данила Киша 5	021/6915-369	11	31	96	-
7	Беочин	Трг Цара Лазара 8а	021/87-11-77	1	3	-	+
7	Бела Црква	Јована Поповића 58	013/851-204	-	6	8	+
8	Инђија	Војводе Степе 16	022/560-858	-	18	-	-
9	Ириг	Николе Тесле 4	022/461-095	-	4	-	-
10	Кикинда	Трг српских добровољаца 34	0230/421-006	-	30	-	-
11	Кула	М. Тита 258	025/754-101	1	12	-	+
12	Нови Бечеј	Жарка Зрењанина 11	023/771-719	-	4	-	-
13	Нови Сад 1	Модене 7	021/4801-501	18	98	190	+
14	Нови Сад 2	Булевар Михајла Пупина 14	021/4802-601	4	29	79	+
15	Озаци	Јурија Гагарина 21	025/5742-852	2	5	-	+
16	Опово	Бориса Кидрича 10	013/681-975	-	5	-	-
17	Панчево	Масарикова 2	013/341-680	5	49	87	+
18	Пећинци	Слободана Бајића 5	022/346-442	-	3	-	-
19	Планишће	Војводе Путника 38	013/861-056	-	3	-	-
20	Рума	Железничка 5-7	022/430-845	3	24	38	-
21	Сента	Главна 14	024/812-915	-	36	-	-
23	Сечањ	Вожда Карађорђа 59	023/84-18-71	-	4	-	-
24	Сомбор	Стапарски пут 2	025/22-158	2	30	49	-
25	Србобран	Трг републике 2	021/735-560	-	4	15	+
26	Сремска Митровица	Трг Краља Петра I 44	022/639-307	-	26	62	-
27	Стара Пазова	Светосавска 1	022/367-201	7	30	-	+
28	Суботица	Корзо 5	024/522-838	9	37	137	-
29	Шид	Кнеза Милоша 2/2	022/711-999	2	6	20	-
30	Темерин	Новосадска 326	021/843-756	1	6	-	-
31	Тител	Главна 1	021/860-034	1	5	-	-
32	Врбас	Палих бораца 18ц	021/7953-800	6	39	54	+
33	Вршац	Феликса Милекера 17	013/809-836	4	30	41	+
34	Зрењанин	Трг др. Зорана Ђинђиће 4	023/562-407	8	60	13	-
35	Петроварадин	Николајевска 2 Нови Сад	021/4720-376	-	11	-	+
36	Центар за образовање	Нови Сад, Футошка 35	021/451-615	-	22	-	+
35	Магацин РО Н.Сад	Сенгандрејски пут 165	021/6410-383	11	15	-	-
36	Мали Иђош	М.Тита 32	024/73-04-68	-	4	-	-
37	Жабалъ	Николе Тесле 45	021/83-11-76	1	3	-	+